**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**детский сад № 7 «Родничок» Ковровский район**

|  |  |
| --- | --- |
| РАССМОТРЕН  на заседании  педагогического совета  Протокол №\_1\_\_\_\_\_  от «26» августа 2014 г. | УТВЕРЖДЕН  Заведующий МБДОУ детский сад  № 7 «Родничок»  Т.Н.Ретюнских \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Приказ №30 от «26»августа 2014 г. |

# ПОЛОЖЕНИЕ

***о родительском***

***всеобуче***

2014г.

**1 . Общие положения.**

**1.1.** Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 7 «Родничок» Ковровского района (далее – Учреждение) в соответствии с

* Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ст.18 п.1): «Родители являются первыми педагогами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка в раннем детском возрасте»;
* Семейным кодексом РФ (ст. 63): «Родители несут ответственность за воспитание и развитие своих детей. Они обязаны заботиться о здоровье физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей»;
* Концепцией демографической политики РФ на период до 2025 года;
* Уставом Учреждения.

**1.2.**Родительский всеобуч – форма анализа, осмысления на основе данных

педагогической науки, опыта воспитания.

**1.3.** Родительский всеобуч – это школа воспитания родителей, формирующая

родительское общественное мнение, родительский коллектив.

**1.4.** Родители (лица, их заменяющие) обязаны посещать проводимые дошкольным учреждением родительские всеобучи.

**1.5.** Данный документ является локальным актом по вопросу регулирования

отношений между МБДОУ и родителями воспитанников.

**2. Цели родительского всеобуча.**

**2.1.** Просвещение родителей (законных представителей), родительского коллектива ДОУ в вопросах обучения и воспитания детей дошкольного возраста.

**2.2.** Просвещение родителей в вопросах педагогики, психологии, законодательства РФ.

**2.3.** Формирование родительского общественного мнения.

**3. Задачи родительского всеобуча.**

**3.1.** Знакомство родителей с основами педагогических, психологических и правовых знаний.

**3.2.** Обеспечение единства воспитательных воздействий детского сада и семьи.

**3.3.** Обобщение и распространение положительного опыта воспитания.

**3.4.** Предупреждение родителей от совершения наиболее распространенных ошибок в воспитании.

**3.5.** Привлечение родителей к активному участию в воспитательном процессе.

**4. Виды родительских всеобучей.**

**4.1**. Существуют следующие виды родительских всеобучей:

- организационные;

- тематические;

- всеобучи - диспуты;

- итоговые;

- всеобуч - консультации;

- всеобуч - собеседования.

**4.2.** Родительские всеобучи, как правило, являются комбинированными.

**4.3.** Родительский всеобуч планируется в соответствии

* с требованиями социума;
* направлением работы МБДОУ;
* возрастными особенностями воспитанников.

**5. Проведение родительских всеобучей.**

**5.1.** Родительские всеобучи проводятся ежемесячно в четвертую пятницу месяца по плану работы МБДОУ.

**5.2.** Основные вопросы, рассматриваемые на родительском всеобуче:

актуальные педагогические, психологические, правовые проблемы.

**5.3.** При подготовке и проведении родительского всеобуча следует учитывать ряд важнейших положений:

* атмосферу сотрудничества детского сада и семьи по развитию интегративных качеств личности;
* интонацию всеобуча: советуем и размышляем вместе;
* профессионализм и компетентность педагога;
* знание жизни каждого ребенка не только в детском саду, но и за ее пределами, представление об уровне их потребностей, состоянии здоровья;
* добрые, доверительные отношения;

главные показатели эффективности родительских всеобучей – это:

* активное участие родителей;
* атмосфера активного обсуждения вопросов;
* обмен опытом;
* ответы на вопросы, советы и рекомендации.

**6. Права родительских всеобучей.**

**6.1.** Родительский всеобуч имеет право:

**1.** Обратить внимание родителей на:

* неукоснительное выполнение решений собраний;
* выполнение п.4 статьи 44 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (родители (законные представители) обучающихся, воспитанников несут ответственность за их воспитание, получение ими основного общего образования);
* выполнение п.4.5.раздела 4 Устава Учреждения.

**2.** Обсуждать вопросы дошкольной жизни и принимать решения в форме

предложений;

**3.** Приглашать на собрание специалистов: юристов; врачей; психологов; работников правоохранительных органов; членов администрации ДОУ; представителей общественных организаций.

Все предложения родительских всеобучей рассматриваются должностными лицами Учреждения с последующим сообщением о результатах рассмотрения, срок рассмотрения предложения – один месяц.

**7. Документация родительских всеобучей.**

**7.1.** Все родительские всеобучи протоколируются.

**7.2.** протоколы родительских всеобучей:

* подписываются представителем и секретарем родительского всеобуча;
* хранятся в методическом кабинете ДОУ и относятся к материалам всеобучей.

**7.3.** Материалы к родительским всеобучам хранятся в методическом кабинете в папке со скоросшивателем и относятся к документации.

**7.4.** Срок хранения протоколов и документов к ним определяется сроком на 3 года

**8. Заключительные положения.**

**8.1.** Родительский всеобуч может меняться в связи с изменениями социума,

направления работы ДОУ, уровня образования родителей.

**8.2.** Изменения и дополнения к родительскому всеобучу разрабатываются совместно с администрацией, педагогами возрастных групп.

**8.3.** Изменения и дополнения к родительскому всеобучу рассматриваются на

заседание Педагогического совета и утверждаются педсоветом.