**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**детский сад № 7 «Родничок» Ковровский район**

УТВЕРЖДЕН

Заведующий МБДОУ детский сад

№ 7 «Родничок»

Т.Н.Ретюнских \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приказ №30 от «26»августа 2014 г..

Принято

на общем собрании МБДОУ

детский сад № 7«Родничок»

 Протокол № 3 от 30.08.2014 г.

.

**Положение**

**о бракеражной**

**комиссии**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**

 **детский сад № 7 "Родничок"**

**Ковровского района**

**1.   Общие положения**

**1.1**.    1.1. Настоящее положение разработано для МБДОУ детский сад № 7 «Родничок» Ковровского района (далее – Учреждение) в соответствии с

* Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ,

Статья 30. Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения.

 Статья 37. Организация питания обучающихся.

* Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами для ДОУ (СанПиН 2.4.1.3049-13), утвержденные Главным гос. сан. врачом в РФ 15 мая 2013 г.,
* приказом № 325 от 26 декабря 1986г «О методических указаниях по организации рационального питания учащихся в общеобразовательных оргаеизациях»,
* Федеральным законом «О качестве и безопасности пищевых продуктов» № 29 от 2 января 2000г.

**1.2**. Бракеражная комиссия назначается приказом заведующего Учреждением.

**1.3.** В состав комиссии входят: повар, завхоз, воспитатель, член родительского комитета с медсестра ФАП (по согласованию).

**1.4**. Комиссия является контролирующим органом, который осуществляет контроль над качеством готовых блюд и вносит предложения по улучшению питания детей,   основываясь на принципах единоначалия коллегиальности управления образовательным учреждением. А также в соответствии с Уставом ДОУ в целях осуществления: контроля за правильной организацией питания детей, качеством доставляемых продуктов питания и соблюдением санитарно – гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в ДОУ создается и действует бракеражная комиссия.

**1.5**.       Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией и профсоюзным комитетом ДОУ.

**2.Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав**

**2.1**.       Бракеражная комиссия создается общим собранием ДОУ. Состав комиссии, сроки ее полномочий утверждаются приказом заведующего ДОУ.

**2.2**.       Бракеражная комиссия состоит из 4 членов. В состав комиссии входят:

* завхоз (председатель комиссии);
* повар;
* Воспитатель,  председатель профсоюзного комитета ДОУ;
* Член родительского комитета.

**3. Функции бракеражной комиссии**

***3.1.Осуществляет:***

* контроль за соблюдением санитарно – гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
* контролирует организацию работы на пищеблоке;
* проверяет на пригодность складские и другие помещения, предназначенные для хранения продуктов питания, а также соблюдения правил и условий их хранения;
* проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
* проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.
* следит ежедневно за правильностью составления меню-раскладок;
* следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
* осуществляет: контроль за сроками реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
* проводит органолептическую оценку готовой пищи, т.е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т.д.;

**3.2.**Комиссия ежедневно проверяет качество готовых блюд и отмечает в бракеражном журнале готовой продукции.

**3.3.**Комиссия периодически, но не реже одного раза в месяц, осуществляет контроль над закладкой основных продуктов и выхода готовых блюд. Результаты проверки отмечают в журнале контроля над закладкой основных продуктов.

**3.4.**Комиссия производит списание невостребованных порций, оставшихся по причине отсутствия детей.

**3.5.**Комиссия составляет акты на списание продуктов

**3.6.**При выявлении нарушений комиссия составляет акт за подписью всех членов.

**3.7.** Комиссия осуществляет контроль над процессом приема пищи детьми:

Создание атмосферы (использование музыки, знакомство с блюдом, сервировка стола)

Оценка качества приготовления блюда детьми (количество оставшейся не съеденной пищи, причина)

**3.8.**Комиссия вносит предложения по улучшению питания детей в Учреждении.

**3.9.**Комиссия отчитывается о результатах своей контрольной деятельности на административных совещаниях, педсоветах, заседаниях родительского комитета.

 **4. Ответственность**

**4.1**. Члены комиссии несут ответственность за достоверность излагаемых фактов в бракеражном журнале готовой продукции, в журнале контроля над закладкой основных продуктов, в актах на списание невостребованных порций, оставшихся по причине отсутствия детей.

 **5. Оценка организации питания в ДОУ**

 **5.1**.       Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале и оцениваются по 4-х бальной системе. В случае выявления каких либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

**5.2.**       Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.

**5.3.**       Администрация ДОУ обязана содействовать в деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению.

 **6. Делопроизводство**

**6.1**. В бракеражном журнале готовой продукции отмечается:

- число, месяц, год проверки

- закладка основных продуктов в соответствии с меню и с указанием их веса

- при контроле выдачи пищи на группы необходимо не менее 5-ти порций блюда взвесить и разделить на количество взятых порций (на 5)

- на пищеблоке взвесить емкость с пищей, выданной на группу, разделив на количество детей, без учета веса емкости

**6.2.** В акте на списание невостребованных порций, оставшихся по причине отсутствия детей, отмечается:

- число, месяц, год наименование блюда

- количество порций и выход в граммах

- причина невостребованных блюд количество отсутствующих детей

- какой группе были выданы невостребованные блюда на дополнительное питание

**6.3**. По результатам своей контрольной деятельности комиссия готовит сообщение о состоянии дел заведующему Учреждением, на административное совещание, заседания педагогического совет, родительского комитета.